

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к протоколу заседания Координационного совета  
Общероссийской общественно-государственной организации  
«Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности»  
от 19 сентября 2022 № 3/2022 и постановлению от 19 сентября 2022 г. № 7

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ЦЕНТР ОБОРОТА ПРАВ  
НА РЕЗУЛЬТАТЫ ТВОРЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Москва  
2022

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Цели и задачи Информационной политики .....	4
3. Виды информации, способы и формы ее предоставления и распространения.....	5
4. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Российского центра ....	7
5. Взаимодействие со средствами массовой информации .....	8
6. Присутствие в Социальных медиа.....	9
7. Защита информации .....	10
8. Заключительные положения .....	10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Информационная политика Общероссийской общественно-государственной организации «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности» (далее – Информационная политика) разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общероссийской общественно-государственной организации «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности» (далее – Российский центр), внутренними нормативными документами Российского центра.

1.2. Информационная политика содержит описание состава информации, подлежащей обязательному и дополнительному раскрытию Российским центром, порядка и способов ее раскрытия, а также способов внешних коммуникаций, используемых Российским центром для формирования достоверного представления о деятельности Российского центра.

1.3. Российский центр осуществляет деятельность в режиме информационной открытости.

1.4. Информационная политика ориентирована на следующие целевые аудитории:

- члены органов управления и контроля Российского центра;
- органы государственной власти;
- стороны соглашений с Российским центром;
- средства массовой информации (далее – СМИ);
- работники Российского центра;
- иные заинтересованные лица, в т.ч. участники мероприятий, проводимых Российским центром, физические и юридические лица (в том числе общественные организации, ВУЗы и т.п.).

1.5. Основные каналы раскрытия информации о Российском центре:

- официальный сайт Российского центра в сети Интернет <https://рцис.рф>;
- корпоративные материалы (отчеты, презентации и пр.);
- встречи, тематические конференции, пресс-конференции, собрания, форумы;
- СМИ;
- видео-, конференц-связь, вэб-трансляции;
- платформы, онлайн-сервисы или веб-сайты, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений, визуализацией которых являются социальные графы. Например: ВКонтакте, Telegram и т.п. (далее – Социальные медиа).

1.5. Российский центр раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Российского центра.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

2.1. Информационная политика разработана в целях:

- обеспечения полного и своевременного раскрытия Российским центром достоверной и актуальной информации о своей деятельности;
- обеспечения реализации прав и законных интересов целевой аудитории на получение информации о Российском центре;
- повышения доступности и качества предоставляемой информации;
- повышения транспарентности деятельности Российского центра;
- обеспечения устойчивой положительной репутации Российского центра как организатора информационно-телекоммуникационной

инфраструктуры управления правами на результаты творческой деятельности, в том числе в научно-технической сфере.

## 2.2. Основные задачи Информационной политики:

- обеспечение единства принципов и порядка предоставления информации о деятельности Российского центра;
- улучшение и расширения существующих каналов коммуникации для более полного информирования лиц, заинтересованных в получении информации, о деятельности Российского центра.
- выстраивание профессиональных отношений со СМИ, основанных на свободном обмене достоверной информацией.

## **3. ВИДЫ ИНФОРМАЦИИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

3.1. Информация о деятельности Российского центра подразделяется на следующие виды:

- информация, подлежащая обязательному раскрытию в соответствии с требованиями действующего законодательства и регулирующих органов;
- информация, подлежащая раскрытию в соответствии с требованиями Устава Российского центра;
- информация, предоставляемая в рамках заключения и исполнения соглашений, заключаемых Российским центром;
- информация, распространяемая Российским центром в добровольном порядке.
- информация, предоставляемая по запросам целевой аудитории.

1.6. Обязательное раскрытие информации осуществляется Российским центром в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Российского центра.

3.2. В соответствии с Уставом Российского центра в открытом доступе на официальном сайте Российского центра размещаются следующие документы и информация:

- решение о создании Российского центра;
- устав Российского центра;
- свидетельство о государственной регистрации Российского центра;
- выписки и/или постановления координационного совета, выписки и/или протоколы съезда Российского центра;
- положения о филиалах и представительствах Российского центра;
- сведения о составе Координационного совета Российского центра;
- годовой отчет Российского центра;
- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Российского центра и иная отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- аудиторское заключение;
- отчеты об инвестировании временно свободных средств Российского центра.

3.3. Предоставление Российским центром информации при заключении и исполнении соглашений осуществляется в объеме, порядке и на условиях, определяемых сторонами соглашений и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Российского центра.

3.4. Добровольное распространение (опубликование) информации осуществляется Российским центром в СМИ, на публичных мероприятиях, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, включая сеть Интернет, в Социальных медиа.

3.5. Информация по запросам предоставляется при условиях, что запрашиваемые сведения относятся к сфере компетенции Российского центра, их распространение не запрещено действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами

Российского центра, а также не нанесет ущерба Российскому центру, членам органов управления Российского центра и иным заинтересованным лицам.

3.6. Информация предоставляется Российским центром в письменной и устной форме, в электронном виде, а также с использованием аудиовизуальных средств в установленном в Российском центре порядке. Информация предоставляется, как правило, на русском языке. В случае необходимости информация переводится на английский язык.

3.7. Раскрытие и предоставление Российским центром информации осуществляется на принципах оперативности, регулярности, достоверности, последовательности и доступности.

#### **4. ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО РАСКРЫВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОТ ИМЕНИ РОССИЙСКОГО ЦЕНТРА**

4.1. От имени Российского центра имеют право публично выступать на выставках, пресс-конференциях, собраниях и иных мероприятиях и предоставлять комментарии, в том числе для СМИ:

- Председатель Российского центра;
- заместитель Председателя Российского центра;
- сопредседатели Координационного совета Российского центра;
- иные лица, уполномоченные Председателем Российского центра.

4.2. Работникам Российского центра, не указанным в п. 4.1, п. 4.2 Информационной политики, запрещается публично выступать и предоставлять комментарии и информацию о Российском центре и его деятельности.

4.3. Сопредседатели Координационного совета Российского центра вправе официально комментировать решения, принятые Координационным советом, а также излагать официальную точку зрения Координационного совета по вопросам, которые рассматривались на его заседаниях.

4.4. При осуществлении внешних контактов вышеуказанные лица должны руководствоваться требованиями настоящей Информационной политики, а также ограничениями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних нормативных и распорядительных документов Российского центра в отношении сведений, составляющих конфиденциальную информацию Российского центра.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. Российский центр стремиться поддерживать постоянный диалог с представителями СМИ, участвовать в различных публичных мероприятиях с целью донесения информации о наиболее существенных аспектах деятельности Российского центра, привлечения внимания к деятельности Российского центра, поддержания имиджа и укрепления репутации Российского центра.

5.2. Формы коммуникации Российского центра со СМИ включают (но не ограничиваются) участие в пресс-конференциях, интервью, работа с запросами СМИ.

5.3. Во избежание распространения информации о Российском центре, основанной на действительных или вымышленных событиях, которая не является достоверной для принятия на ее основании обоснованных решений (далее – слухов), СМИ рекомендуется обращаться в Российский центр за подтверждением информации.

5.4. При упоминании Российского центра СМИ должны использовать наименования Российского центра, закрепленные в Уставе, а именно:

На русском языке:

– Общероссийская общественно-государственная организация «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности»;

- ООГО «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности»;
- Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности;
- РЦИС.

На английском языке:

- All-Russian socio-state organization «Russian creative products rights transaction center»;
- Russian creative products rights transaction center;
- Russian IP Transaction Center.

5.5. На официальном сайте Российского центра в сети Интернет <https://рцис.рф> размещено Руководство по использованию фирменного стиля Российского центра.

## **6. ПРИСУТСТВИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ МЕДИА**

6.1. В целях поддержания постоянного неформального диалога с пользователями социальных сетей, в том числе по вопросам интеллектуальной собственности, управления правами на результаты интеллектуальной деятельности, Российский центр в лице работников Пресс-службы ведёт в Социальных медиа официальные страницы.

6.2. Работники Российского центра могут иметь личные аккаунты в Социальных медиа и размещать на них информацию о месте работы, занимаемой должности.

6.3. В личных аккаунтах работников Российского центра не допускается публикация сведений и материалов, содержащих конфиденциальную информацию о деятельности Российского центра, а также слухов и сведений, порочащих репутацию Российского центра.

6.4. Работники Российского центра, за исключением работников Пресс-службы Российского центра, отвечающих за присутствие Российского центра в Социальных медиа, не могут создавать страниц, сообществ от имени Российского центра в Социальных медиа.

6.5. Работники Пресс-службы Российского центра несут ответственность за формирование и реализацию Информационной политики Российского центра на официальных страницах Российского центра в Социальных медиа.

## **7. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ**

7.1. Информация, составляющая банковскую, служебную или коммерческую тайну Российского центра, а также персональные данные относятся к конфиденциальной информации Российского центра.

7.2. Российский центр принимает все необходимые меры к охране своей конфиденциальной информации.

7.3. Работа с конфиденциальной информацией в Российском центре осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Российского центра.

7.4. Публикации о деятельности Российского центра в СМИ и Социальных медиа, признанных нарушителями требований действующего законодательства Российской Федерации, считаются размещенными без разрешения и согласования с Российским центром.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Информационная политика вступает в силу с момента ее утверждения Координационным советом Российского центра.

8.2. Изменения и дополнения в Информационную политику вносятся решением Координационного совета Центра.

8.3. Вопросы, не урегулированные Информационной политикой, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Российского центра и внутренними нормативными документами Российского центра.